

現況報告書（令和2年4月1日現在）

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分 28 兵庫県	(2)市町村区分 100 神戸市	(3)所轄庁区分 28100	(4)法人番号 4140005004342	(5)法人区分 05 その他	(6)活動状況 01 運営中
(7)法人の名称 希望					
(8)主たる事務所の住所 兵庫県 神戸市 西区水谷2丁目25番24号					
(9)主たる事務所の電話番号 078-918-6860	(10)主たる事務所のFAX番号 078-918-6866	(11)従たる事務所の有無		2 無	
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL http://www.kibo-aozora.com/	(14)法人のEメール aozorahoiku@jupiter.ocn.ne.jp				
(15)法人の設立認可年月日 平成17年9月16日	(16)法人の設立登記年月日 平成17年9月16日				

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期		(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業					
前川 佐知子	H29.4.1 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで				1
氏脇 希	H29.4.1 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで				1
松本 健吾	H29.4.1 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで				1
夏山 真由美	H29.4.1 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで				1
大島 良子	R2.4.1 ~ 令和5年度 定時評議員会の終結の時まで				0
塩田 亨希	R2.4.1 ~ 令和5年度 定時評議員会の終結の時まで				0
今井 祥子	R2.4.1 ~ 令和5年度 定時評議員会の終結の時まで				0

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0	2 特例無
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況		(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
岡本 隆	1 理事長 R1.6.15 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで	平成17年9月17日	1 常勤	令和1年6月15日		
了戒 由希	3 その他理事 R1.6.15 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで		3 施設の管理者	令和1年6月15日	1 有	4
東 宏美	3 その他理事 R1.6.15 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで		1 常勤	令和1年6月15日	1 有	4
田中 隆	3 その他理事 R1.6.15 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで		2 非常勤	令和1年6月15日	2 無	3
松林 たつ子	3 その他理事 R1.6.15 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで		1 社会福祉事業の経営に関する意見を有する者	令和1年6月15日	2 無	4
東影 貴子	3 その他理事 R1.6.15 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで		2 非常勤	令和1年6月15日	2 無	4

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。  
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円)	0
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-3)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
野崎 保美	R1.6.15 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで	3 社会福祉事業に意見を有する者 (その他)			3
井上 博一	R1.6.15 ~ 令和2年度 定時評議員会の終結の時まで	6 財務管理に意見を有する者 (その他)			3

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名 (監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額 (円)
-------------------------------------	----------------------------	-----------------------------	-------------------------------------	----------------------------

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数	①常勤専従者の実数		0	②常勤兼務者の実数		0	③非常勤者の実数		0
	常勤換算数		0.0	常勤換算数		0.0	常勤換算数		0.0
(2)施設・事業所職員の人数	①常勤専従者の実数		25	②常勤兼務者の実数		0	③非常勤者の実数		5
	常勤換算数		0.0	常勤換算数		0.0	常勤換算数		3.0

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
令和1年6月15日	4	6	2	0	平成30年度決算書類及び財産目録の承認、事業報告の報告、新役員の選任について

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

Table with 3 columns: (1)理事会ごとの理事会開催年月日, (2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数 (理事, 監事), (3)理事会ごとの決議事項. Rows include dates like 令和1年5月30日 and 令和2年3月4日.

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

Table with 2 columns: (1)監事監査を実施した監事の氏名 (野崎 保美, 井上 博一), (2)監査報告により求められた改善すべき事項 (特になし).

10. 前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

Table with 10 columns: ①-1拠点区分コード分類, ①-2拠点区分名称, ①-3事業類型コード分類, ①-4実施事業名称, ②事業所の名称, ③事業所の所在地, ④事業所の土地の保有状況, ⑤事業所の建物の保有状況, ⑥事業所単位での事業開始年月日, ⑦事業所単位での定員, ⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年). Includes rows for 001 保育所.

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

Table with 10 columns: ①-1拠点区分コード分類, ①-2拠点区分名称, ①-3事業類型コード分類, ①-4実施事業名称, ②事業所の名称, ③事業所の所在地, ④事業所の土地の保有状況, ⑤事業所の建物の保有状況, ⑥事業所単位での事業開始年月日, ⑦事業所単位での定員, ⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年).

11. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

Table with 10 columns: ①-1拠点区分コード分類, ①-2拠点区分名称, ①-3事業類型コード分類, ①-4実施事業名称, ②事業所の名称, ③事業所の所在地, ④事業所の土地の保有状況, ⑤事業所の建物の保有状況, ⑥事業所単位での事業開始年月日, ⑦事業所単位での定員, ⑧年間(4月~3月)利用者延べ総数(人/年).

11. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

・園児数は、定員130名に対し年間1857名(119%)の受入となり順調でした。・行事、職員健康管理、避難訓練、園児の健康管理は、計画通り実施できました。・職員数は、退職3名に対し採用3名(内パート職員から正規職員へ採用1名)できました。・職員の研修は、計34回の外部研修に参加し、研修報告を全体会議で行い、職員間で共有しました。※キャリアアップ研修は、指定研修(マネジメント他12講座)を保育士7名が受講済。・食育については、調理員が乳児の給食時に食事支援をして、今後の献立等に反映されました。

11-2. 地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組 ①(地域の要支援者に対する相談支援)	園庭解放、体験保育	あおぞら保育園
	毎週火・木曜日 10:00~11:30 ※体験保育時に乳児相談等ができる保育士を確保。	

12. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額 (円)		0
(2) 社会福祉充実計画における計画額 (計画期間中の総額)		
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)		0
②地域公益事業 (円)		0
③公益事業 (円)		0
④合計額 (①+②+③) (円)		0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額		
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)		0
②地域公益事業 (円)		0
③公益事業 (円)		0
④合計額 (①+②+③) (円)		0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間		~

13. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組	
①任意事項の公表の有無	
②事業報告	1 有
③財産目録	1 有
④事業計画書	1 有
⑤第三者評価結果	2 無
⑥苦情処理結果	1 有
⑦監事監査結果	1 有
⑧附属明細書	1 有
(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況	
①事業運営に係る公費 (円)	185,302,320
②施設・設備に係る公費 (円)	500,000
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額 (円)	0
(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について	
施設名	直近の受審年度
なし	

14. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況	
①実施者の区分	
②実施者の氏名 (法人の場合は法人名)	
③業務内容	
④費用 [年額] (円)	
(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況	
①所轄庁から求められた改善事項	指摘区分A ①苦情解決の取組みについて 第三者委員に直接苦情を申し立てできる旨及び制度の概要を掲示物に記載する等により利用者等に周知すること。 ②育児・介護休業規程について 最新の育児・介護休業法を反映した規程となるよう、改正すること。 ③食事の計画、実施、評価について 園の基準栄養量に基づく食事計画 (食品構成基準) を作成すること。
②実施した改善内容	①第三者委員に直接苦情を申し立てできる旨及び制度の概要を掲示物に記載し利用者等に周知しました。 ②最新の育児・介護休業法を反映した規程に改正しました。 ③園の現状に即した食事計画を作成するようにしました。

15. その他

退職手当制度の加入状況等 (複数回答可)	
① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度 (独)福祉医療機構) に加入	
② 中小企業退職金共済制度 (独)勤労者退職金共済機構) に加入	
③ 特定退職金共済制度 (商工会議所) に加入	
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	
⑤ その他の退職手当制度に加入 (具体的に: ●●●)	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	