別紙1

現況報告書（令和8年4月1日現在）

1．法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
28 兵庫県	100 神戸市	28100	4140005004342	05 その他	01 運営中

(7)法人の名称	希望					
(8)主たる事務所の住所	兵庫県	神戸市	西区水谷2丁目25番24号			
(9)主たる事務所の電話番号	078-918-6860	(10)主たる事務所のＦＡＸ番号	078-918-6866	(11)従たる事務所の有無	2 無	
(12)従たる事務所の住所						
(13)法人のﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞｱﾄﾞﾚｽ	https://www.kibo-aozora.com/		(14)法人のﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ	aozorahoiku@jupiter.ocn.ne.jp		
(15)法人の設立認可年月日	平成17年9月16日	(16)法人の設立登記年月日	平成17年9月16日			

2．当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績)（円）	0

(3-1)評議員の氏名 / (3-2)評議員の職業	(3-3)評議員の任期			(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5) 他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
前川 佐知子	R7.6.14	～	令和10年度 定時評議員会の終結の時まで			1
氏脇 希	R7.6.14	～	令和10年度 定時評議員会の終結の時まで			1
松本 健吾	R7.6.14	～	令和10年度 定時評議員会の終結の時まで			1
夏山 真由美	R7.6.14	～	令和10年度 定時評議員会の終結の時まで			1
大島 良子	R6.6.8	～	令和9年度 定時評議員会の終結の時まで			1
塩田 享香	R6.6.8	～	令和9年度 定時評議員会の終結の時まで			1
今井 祥子	R6.6.8	～	令和9年度 定時評議員会の終結の時まで			1

3．当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績)（円）	23,824,000	2 特例無

(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注) / (3-8)理事の任期	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤 / (3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況 / (3-13)前会計年度における理事会への出席回数
岡本 隆	1 理事長	平成17年9月17日	1 常勤	令和7年6月14日				
	R7.6.14 ～ 令和8年度 定時評議員会の終結の時まで		3 施設の管理者			1 有		3
岡本 由希	3 その他理事		1 常勤	令和7年6月14日				
	R7.6.14 ～ 令和8年度 定時評議員会の終結の時まで		3 施設の管理者			1 有		3
東 宏美	3 その他理事		1 常勤	令和7年6月14日				
	R7.6.14 ～ 令和8年度 定時評議員会の終結の時まで		3 施設の管理者			2 無		3
田中 隆	3 その他理事		2 非常勤	令和7年6月14日				
	R7.6.14 ～ 令和8年度 定時評議員会の終結の時まで		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者			2 無		3
松林 たつ子	3 その他理事		2 非常勤	令和7年6月14日				
	R7.6.14 ～ 令和8年度 定時評議員会の終結の時まで		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者			2 無		3
東影 貴子	3 その他理事		2 非常勤	令和7年6月14日				
	R7.6.14 ～ 令和8年度 定時評議員会の終結の時まで		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者			2 無		3

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4．当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績)（円）	0

(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業 / (3-4)監事の任期			(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況 / (3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日 / (3-7)前会計年度における理事会への出席回数
野崎 保美					令和7年6月14日
	R7.6.14	～	令和6年度 定時評議員会の終結の時まで	3 社会福祉事業に識見を有する者（その他）	3
井上 博一					令和7年6月14日
	R7.6.14	～	令和6年度 定時評議員会の終結の時まで	6 財務管理に識見を有する者（その他）	3

5．前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

希望

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）

６．当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	26	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	14
		常勤換算数	0.0	常勤換算数	0.7

７．前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
令和7年6月14日	7	6	2	0	・令和6年度決算書類及び財産目録の承認、事業報告の報告について ・新役員（理事・監事）の選任（再任）について

(4)うち開催を省略した回数	0

８．前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
令和7年6月14日	6	2	理事長の互選・施設長の選任について
令和7年10月22日	6	2	令和7年度 中間事業報告について
令和8年3月28日	6	2	①令和8年度事業計画について　②令和7年度資金収支予算書の補正、令和8年度資金収支予算書について　③保育所・施設設備整備積立資産の増額について ④給与規定の変更について　⑤令和7年度役員交通費(年間分150,000円)の支出について

(4)うち開催を省略した回数	0

９．前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	野崎　保美 井上　博一
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	特になし
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	特になし

１０．前会計年度に実施した会計監査(会計監査人による監査に準ずる監査を含む)の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分	

１１．前会計年度における事業等の概要　－　(1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称				
		③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月）利用者延べ総数（人／年）
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）								
		ア 建設費	（ア）建設年月日	（イ）自己資金額（円）	（ウ）補助金額（円）	（エ）借入金額（円）		（オ）建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕	（ア）－１修繕年月日（１回目）	（ア）－２修繕年月日（２回目）	（ア）－３修繕年月日（３回目）	（ア）－４修繕年月日（４回目）		（ア）－5修繕年月日（５回目）	（イ）修繕費合計額（円）	

001	あおぞら保育園	02091201	保育所			あおぞら保育園（本館）					
		兵庫県	神戸市西区	水谷2丁目25番24号		3 自己所有	3 自己所有	平成18年4月1日	130	1,942	
		ア建設費									
		イ大規模修繕									
001	あおぞら保育園	02091201	保育所			あおぞら保育園（遊戯室）					
		兵庫県	神戸市西区	玉津町高津橋510番地1･509番地6		3 自己所有	3 自己所有	平成23年4月1日	0	0	
		ア建設費									
		イ大規模修繕									
001	あおぞら保育園	02091201	保育所			あおぞら保育園（別館）					
		兵庫県	神戸市西区	玉津町高津橋515番地11		3 自己所有	3 自己所有	平成27年4月1日	0	0	
		ア建設費									
		イ大規模修繕									

１１．前会計年度における事業等の概要 － (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称				
		③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月）利用者延べ総数（人／年）
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）								
		ア 建設費	（ア）建設年月日	（イ）自己資金額（円）	（ウ）補助金額（円）	（エ）借入金額（円）		（オ）建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕	（ア）－１修繕年月日（１回目）	（ア）－２修繕年月日（２回目）	（ア）－３修繕年月日（３回目）	（ア）－４修繕年月日（４回目）		（ア）－5修繕年月日（５回目）	（イ）修繕費合計額（円）	

１１．前会計年度における事業等の概要 － (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称				
		③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月）利用者延べ総数（人／年）
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）								
		ア 建設費	（ア）建設年月日	（イ）自己資金額（円）	（ウ）補助金額（円）	（エ）借入金額（円）		（オ）建設費合計額（円）	ウ 延べ床面積	
		イ 大規模修繕	（ア）－１修繕年月日（１回目）	（ア）－２修繕年月日（２回目）	（ア）－３修繕年月日（３回目）	（ア）－４修繕年月日（４回目）		（ア）－5修繕年月日（５回目）	（イ）修繕費合計額（円）	

１１．前会計年度における事業等の概要 － (4)備考

・園児数は、定員130名に対し年間1787名（115%）の受入となり順調でした。
・行事、避難及び消火訓練、通報訓練等は感染症等に配慮しながら実施し、園児及び職員の健康診断による健康管理にも取り組めました。
・職員数は、3名の退職に対し4名の採用ができました。
・職員の研修は、計18回の外部研修に参加し、研修報告を全体会議で行い、職員間で共有しました。※キャリアアップ研修は、指定研修（幼児保育他4講座）を保育士2名と事務長1名が受講済。
・食育については、5歳児クラスを中心にサツマイモ等の野菜作りや野菜の皮むき体験等を行い、調理員も関わることで食の大切さを幅広く伝えることができました。

11-2．地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む）

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組①（地域の要支援者に対する相談支援）	園庭解放	あおぞら保育園
	毎週火･木曜日 10:00~11:30 ※乳児相談等ができる保育士を確保。	
地域における公益的な取組⑨（その他）	保育実習生の受け入れ	あおぞら保育園
	保育実習生の受け入れによる福祉人材の育成。	
地域における公益的な取組⑨（その他）	トライやるウィークの受け入れ	あおぞら保育園
	中学生（卒園児を中心とした）に対する職業体験の支援。	

１２．社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況　（社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません）

（1）社会福祉充実残額等の総額（円）　0

（2）社会福祉充実計画の策定の状況

①事業名	②事業種別	④事業内容（記述）	⑤計画における事業費のうち社会福祉充実残額財源の合計（円）	⑥⑤のうち今会計年度以降の合計（円）
	③事業内容			
			⑤の合計（円）	⑥の合計（円）
			0	0

（3）社会福祉充実残額の前年度の投資実績額

①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）　0

②地域公益事業（円）　0

③公益事業（円）	0
④合計額（①＋②＋③）（円）	0
（4）社会福祉充実計画の実施期間	～

１３．透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

㋐事業報告	1 有
㋑財産目録	1 有
㋒事業計画書	1 有
㋓第三者評価結果	2 無
㋔苦情処理結果	1 有
㋕監事監査結果	1 有
㋖附属明細書	1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）	243,496,455
②施設・設備に係る公費（円）	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	0

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
なし	

１４．ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	
③業務内容	
④費用［年額］（円）	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

<指摘区分B>
役員の選任について
1.評議員会における役員選任が、事前に理事会の議決を経ることなく成されている。
（理事の選任に関する評議員会の議題及び議案は、理事会の決議によって決定されるべきである。）
2.監事の選任にあたり、監事選任に関する議案について、監事の過半数の同意を確認し記録に残すこと。
3.評議員会の議決の際は、理事及び監事が資格要件を満たす者であるか、その要件内容を明らかにして
議決を得ること。
評議員選任・解任委員会の収集について
評議員選任・解任委員会が、理事会で決議されることなく招集されている。
<指摘区分A>
補助金事業等収益明細書について
1.交付団体及び交付の目的欄は、省略せずに記載すること。
2.明石市交付の給食(副食)費給付事業補助金が記載されていない。
<指摘区分A(助言)>
1.役員報酬について
定款第8条及び第21条において、評議員・役員の報酬を無報酬と定めている一方で、役員等報酬規程
において「評議員会及び理事会等に出席した場合」と「監事が監査を実施した場合」の費用弁償として、
一律5,000円を支払うと定めていることで、定款と役員等報酬規程で齟齬が生じている。
2.資金収支計算書について
令和6年度の法人単位資金収支計算書の前期末支払資金残高の予算額について、適正な額が記載
されていない。
3.事業活動計算書について
拠点区分間における内部取引及び資金収支明細書と資金収支計算書の内部取引が相殺消去されて
いないことで、数値が一部不一致となっている。
4.貸借対照表について
・その他の固定資産(大区分)に建物付属設備(中区分)が計上されているため、建物(中区分)で計上
すること。
・その他の固定資産(大区分)に権利(中区分)が計上されているが、保証金に係るものは「差入保証金」
で計上すること。
5.基本財産及びその他の固定資産(有形・無形固定資産)の明細書について
基本財産がその他の固定資産に含まれてしまっている。
6.財産目録について
4月分の家賃(保育士等宿舎借り上げ支援事業)が「仮払金」で計上されているが、後日に資金手当て
されるものを立て替えている場合は、「立替金」で計上すること。
7.固定資産管理台帳について
経理規程第48条により、会計責任者が作成した固定資産管理台帳は理事長に報告しなければならないが、
理事長が会計責任者を兼務しているため、ガバナンスや内部牽制の観点から注意が必要。

②実施した改善内容

<指摘区分B>
1.次回評議員会の前に、理事の選任に関する評議員会の議題及び議案を理事会で議決する。
2.監事の選任にあたり、監事選任に関する議案について、監事の過半数の同意を確認し記録に残す。
3.次回評議員会の議決の際に、理事及び監事が資格要件を満たす者であるか、その要件内容を明らかにして
議決を得る。
<指摘区分A>
補助金事業等収益明細書について
1.交付団体及び交付の目的欄は、省略せずに記載する。
2.明石市交付の給食(副食)費給付事業補助金については、「補助金事業収益」ではなく、
「その他の事業収益」で計上しているため、補助金事業等収益明細書に記載はしない。
<指摘区分A(助言)>
1.役員報酬について
「評議員会及び理事会等に出席した場合」と「監事が監査を実施した場合」の費用弁償は、実費支給

希望

とする。⇒役員報酬に該当しない。
2.資金収支計算書について
令和7年度の法人単位資金収支計算書の前期末支払資金残高の予算額を、適正な額に訂正する。
3.事業活動計算書について
拠点区分間における内部取引及び資金収支明細書と資金収支計算書の内部取引を相殺消去する。
4.貸借対照表について
・その他の固定資産(大区分)における勘定科目を建物付属設備(中区分)から建物(中区分)へ変更し
訂正する。
・その他の固定資産(大区分)における勘定科目を権利(中区分)から差入保証金(中区分)へ変更し
訂正する。
5.基本財産及びその他の固定資産(有形・無形固定資産)の明細書について
基本財産とその他の固定資産を区別し記載(登録)し直す。
6.財産目録について
令和8年4月分の家賃(保育士等宿舎借り上げ支援事業)については、「仮払金」ではなく「立替金」で
計上する。
7.固定資産管理台帳について
作成した固定資産管理台帳を監事に内容確認してもらった上で確認印をもらうことにより、ガバナンスや
内部牽制の観点における問題を解消する。

１５．その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●　）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	

１６．社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称